



Dossier: 2019.000369.01/MD

A handwritten signature in blue ink, appearing to be 'A.S.C.', is located in the top right corner of the page.

## STATUTENWIJZIGING

Op éénendertig oktober tweeduizend negentien verscheen voor mij, mr. Anita Sophia – Corina van Straaten, notaris te Voorschoten: \_\_\_\_\_ mevrouw **HENDRICA MARIA JOHANNA VAN VLIET**, wonende Donker Curtiusstraat – 5, 2613 AP Delft, geboren te Delft op twee januari negentienhonderd vijfenvijftig, zich – identificerende met haar paspoort onder nummer NR486RRR7, afgegeven op \_\_\_\_\_ drieëntwintig mei tweeduizend zestien, gehuwd met de heer Cornelis van Velzen, \_\_\_\_\_ te dezen handelend als directeur-bestuurder van de stichting: **STICHTING** \_\_\_\_\_ **VOORSCHOTEN VOOR ELKAAR**, statutair gevestigd te Voorschoten, \_\_\_\_\_ kantoorhoudende Schoolstraat 174, 2252 CN Voorschoten, ingeschreven in het \_\_\_\_\_ Handelsregister van de Kamers van Koophandel onder dossiernummer 41167132, en – als zodanig zelfstandig bevoegd deze stichting rechtsgeldig te vertegenwoordigen, \_\_\_\_\_ hierna ook te noemen: de stichting. \_\_\_\_\_

De verschenen persoon, handelende als gemeld, verklaarde het volgende: \_\_\_\_\_

- \\*
- ALGEMEEN \_\_\_\_\_
- De stichting is opgericht bij akte op vier maart negentienhonderd zesentachtig \_\_\_\_\_ verleden voor H.C.A. Boom, destijds notaris ter standplaats Voorschoten. \_\_\_\_\_
  - De statuten van de stichting zijn voor het laatst algeheel gewijzigd bij een akte van statutenwijziging, op acht maart tweeduizend zeventien verleden voor mr. M. de \_\_\_\_\_ los Angeles Argibay Pérez, notaris te Voorschoten. \_\_\_\_\_
  - Het bestuur van de stichting heeft in een vergadering, gehouden te Voorschoten \_\_\_\_\_ op één oktober tweeduizend negentien, besloten de statuten van de stichting \_\_\_\_\_ algeheel te wijzigen. \_\_\_\_\_
  - Van dit besluit en de inhoud daarvan blijkt uit een door de directeur-bestuurder \_\_\_\_\_ getekend uittreksel uit de notulen van die vergadering, welk uittreksel aan deze \_\_\_\_\_ akte zal worden gehecht. \_\_\_\_\_
  - Van de vereiste goedkeuring van de raad van toezicht blijkt uit de notulen van de \_\_\_\_\_ vergadering van de raad van toezicht, waarvan een door de voorzitter en \_\_\_\_\_ secretaris getekend uittreksel aan deze akte wordt gehecht. \_\_\_\_\_

### ALGEGHELE STATUTENWIJZIGING \_\_\_\_\_

Ter uitvoering van gemelde besluit van het bestuur van de stichting verklaarde de \_\_\_\_\_ verschenen persoon, handelend als gemeld, de statuten van de stichting algeheel te \_\_\_\_\_ wijzigen en opnieuw vast te stellen als volgt: \_\_\_\_\_

### HOOFDSTUK I \_\_\_\_\_

#### **Artikel 1. Begripsbepalingen** \_\_\_\_\_

In deze statuten hebben de volgende begrippen de daarachter vermelde betekenissen: \_\_\_\_\_

- 'bestuur' betekent: het bestuur van de stichting; \_\_\_\_\_



A handwritten signature in blue ink, consisting of a stylized 'b' or similar character.

- 'raad van toezicht' betekent: de raad van toezicht van de stichting; \_\_\_\_\_
- 'schriftelijk' betekent: bij brief, telefax of e-mail, of bij boodschap die via een ander - gangbaar communicatiemiddel wordt overgebracht en op schrift kan worden \_\_\_\_\_ ontvangen; \_\_\_\_\_
- 'stichting' betekent: de onderhavige stichting; \_\_\_\_\_

## **HOOFDSTUK II. NAAM, ZETEL EN DOEL** \_\_\_\_\_

### **Artikel 2. Naam en zetel** \_\_\_\_\_

2.1. De Stichting draagt de naam: **STICHTING VOORSCHOTEN VOOR ELKAAR.** \_\_\_\_\_

2.2. Zij heeft haar zetel in de gemeente Voorschoten. \_\_\_\_\_

### **Artikel 3. Doel** \_\_\_\_\_

3.1. De stichting heeft ten doel het in stand houden van een brede en neutrale \_\_\_\_\_ welzijnsorganisatie zonder winstoogmerk, die zich inzet om de zelfredzaamheid \_\_\_\_\_ van kwetsbare burgers van Voorschoten te vergroten en ervoor zorg te dragen dat formele professionele zorg voor deze groep kan worden uitgesteld of voorkomen, - en voorts het verrichten van al hetgeen met het vorenstaande in de ruimste zin \_\_\_\_\_ verband houdt of daaraan bevorderlijk kan zijn. \_\_\_\_\_

3.2. De stichting tracht haar doel onder meer te verwezenlijken door: \_\_\_\_\_

- a. het organiseren van verschillende vormen van informele zorg en contact voor - kwetsbare burgers, zowel thuis als in de wijken; \_\_\_\_\_
- b. het organiseren van een vrijwilligersstructuur: een platform waar vraag en \_\_\_\_\_ aanbod samenkomen, vrijwilligers worden geworven en geschoold; \_\_\_\_\_
- c. samen met andere verwante organisaties de zelfredzaamheid en \_\_\_\_\_ betrokkenheid van burgers, vrijwilligers en zorgvragers te vergroten. \_\_\_\_\_

### **Artikel 4. Geldmiddelen** \_\_\_\_\_

4.1. De geldmiddelen van de stichting worden gevormd door: \_\_\_\_\_

- a. subsidies; \_\_\_\_\_
- b. verkrijgingen uit erfenissen, legaten en schenkingen; \_\_\_\_\_
- c. andere baten. \_\_\_\_\_

4.2. Erfstellingen mogen door de stichting slechts worden aanvaard onder het \_\_\_\_\_ voorrecht van boedelbeschrijving. \_\_\_\_\_

### **Artikel 5. Organen** \_\_\_\_\_

De stichting kent als civielrechtelijke organen: \_\_\_\_\_

a) het bestuur; \_\_\_\_\_

b) de raad van toezicht. \_\_\_\_\_

## **HOOFDSTUK III. HET BESTUUR** \_\_\_\_\_

### **Artikel 6. Bestuur** \_\_\_\_\_

6.1 Het bestuur van de stichting wordt gevormd door één bestuurder die ook als \_\_\_\_\_ directeur optreedt (directeur-bestuurder). \_\_\_\_\_

6.2 De raad van toezicht stelt een profielschets op voor de directeur-bestuurder, \_\_\_\_\_



A handwritten signature in blue ink, consisting of a stylized 'b' or similar character.

rekening houdend met de aard van de stichting, haar activiteiten en de gewenste —  
deskundigheid. \_\_\_\_\_

- 6.3 De directeur-bestuurder wordt met inachtneming van de profielschets bedoeld in —  
lid 2 benoemd door de raad van toezicht. \_\_\_\_\_
- 6.4 De directeur-bestuurder kan te allen tijde door de raad van toezicht worden —  
geschorst of ontslagen. \_\_\_\_\_
- 6.5 De raad van toezicht stelt de beloning en overige arbeidsvoorwaarden van de —  
directeur-bestuurder vast met inachtneming van de daartoe geldende \_\_\_\_\_  
maatschappelijke en wettelijke kaders. De directeur-bestuurder heeft recht op —  
vergoeding van de door hem in de uitoefening van zijn functie gemaakte kosten. —

**Artikel 7. Taak en bevoegdheden, besluitvorming en taakverdeling** \_\_\_\_\_

- 7.1 De directeur-bestuurder is belast met het besturen van de stichting. \_\_\_\_\_
- 7.2 De directeur-bestuurder is, met inachtneming van het bepaalde in artikel 9 \_\_\_\_\_  
bevoegd te besluiten tot het aangaan van overeenkomsten tot verkrijging, \_\_\_\_\_  
vervreemding en bezwaring van registergoederen, of tot het aangaan van \_\_\_\_\_  
overeenkomsten waarbij de stichting zich als borg of hoofdelijk medeschuldenaar —  
verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich tot zekerheidstelling voor een —  
schuld van een ander verbindt, alsmede tot vertegenwoordiging van de stichting —  
ter zake van deze handelingen. \_\_\_\_\_
- 7.3 De directeur-bestuurder kan - behoudens ontheffing door de raad van toezicht - —  
geen directielid of bestuurslid zijn van of het lidmaatschap van een \_\_\_\_\_  
toezichthoudend orgaan bekleden van een instelling die eenzelfde of een \_\_\_\_\_  
gelijksoortig doel heeft als de stichting. \_\_\_\_\_
- 7.4 De directeur-bestuurder doet opgave van nevenfuncties, waaronder \_\_\_\_\_  
bestuursfuncties, commissariaten en adviseurschappen. De directeur-bestuurder —  
dient melding te doen van zakelijke banden tussen de stichting en een andere —  
rechtspersoon of onderneming waarmee de betreffende directeur-bestuurder - —  
direct dan wel indirect - persoonlijk is betrokken. Deze opgaaf of melding dient te —  
worden gedaan aan de raad van toezicht. \_\_\_\_\_
- 7.5 De directeur-bestuurder doet een voorstel aan de raad van toezicht omtrent de —  
besluitvorming en de werkwijze waarin begrepen de informatievoorziening aan de —  
raad van toezicht. De regels en taakverdeling worden schriftelijk vastgelegd in een —  
bestuursreglement en vastgesteld door de raad van toezicht. Doet de directeur —  
bestuurder geen voorstel voor een bestuursreglement, dan is de raad van toezicht —  
bevoegd het bestuursreglement zelfstandig vast te stellen. \_\_\_\_\_
- 7.6 De directeur-bestuurder stelt de volgende plannen op en herziet deze zo nodig: —  
a. een jaarlijks beleidsplan met de daarbij behorende begroting en \_\_\_\_\_  
personeelsplan; \_\_\_\_\_
- b. een voortschrijdend meerjaren beleidsplan; \_\_\_\_\_



A handwritten signature in blue ink, consisting of a stylized 'b' or similar character.

- c een plan inzake een adequaat risicobeheersing- en controlesysteem; \_\_\_\_\_
- d. eventuele andere plannen als van tijd tot tijd door de raad van toezicht te \_\_\_\_\_  
bepalen. De plannen behoeven de voorafgaande schriftelijke goedkeuring van  
de raad van toezicht. \_\_\_\_\_

#### **Artikel 8. Vertegenwoordiging; tegenstrijdig belang** \_\_\_\_\_

- 8.1 De directeur-bestuurder is bevoegd de stichting te vertegenwoordigen. \_\_\_\_\_
- 8.2 In alle gevallen waarin de stichting een tegenstrijdig belang heeft met de directeur-  
bestuurder, blijft het bepaalde in artikel 8.1 onverkort van kracht. In het geval \_\_\_\_\_  
sprake is van een tegenstrijdig belangsituatie dient de directeur-bestuurder het \_\_\_\_\_  
besluit tot het verrichten van een rechtshandeling met redenen te omkleden. Een \_\_\_\_\_  
dergelijk besluit is onderworpen aan de voorafgaande schriftelijke goedkeuring van  
de raad van toezicht. Het ontbreken van zodanige goedkeuring tast de \_\_\_\_\_  
vertegenwoordigingsbevoegdheid van de directeur-bestuurder niet aan. \_\_\_\_\_

#### **Artikel 9. Goedkeuring besluiten van het bestuur** \_\_\_\_\_

- 9.1 Onverminderd het elders in deze statuten bepaalde, zijn aan de voorafgaande \_\_\_\_\_  
goedkeuring van de raad van toezicht onderworpen de besluiten van de directeur-  
bestuurder omtrent: \_\_\_\_\_
  - a. het verkrijgen, vervreemden, bezwaren, huren, verhuren en op andere wijze in  
gebruik of genot verkrijgen en geven van registergoederen; \_\_\_\_\_
  - b. de strategie van de stichting, daaronder begrepen het inhoudelijke beleid en \_\_\_\_\_  
de interne bedrijfsvoering, dat moet leiden tot realisatie van de statutaire \_\_\_\_\_  
doelstellingen; \_\_\_\_\_
  - c. de financiering van de strategie van de stichting; \_\_\_\_\_
  - d. het ter leen verstrekken van gelden, alsmede het ter leen opnemen van \_\_\_\_\_  
gelden waaronder niet is begrepen het gebruik maken van een aan de \_\_\_\_\_  
stichting verleend bankkrediet; \_\_\_\_\_
  - e. duurzame rechtstreekse of middellijke samenwerking met een andere \_\_\_\_\_  
organisatie of instelling en het verbreken van zodanige samenwerking; \_\_\_\_\_
  - f. het aangaan van overeenkomsten waarbij de stichting zich als borg of \_\_\_\_\_  
hoofdelijk medeschuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich -  
tot zekerheidsstelling voor een schuld van een derde verbindt; \_\_\_\_\_
  - g. het optreden in rechte, met uitzondering van het nemen van die \_\_\_\_\_  
rechtsmaatregelen die geen uitstel kunnen lijden; \_\_\_\_\_
  - h. ingrijpende wijziging van de arbeidsomstandigheden of beëindiging van de \_\_\_\_\_  
arbeidsovereenkomst van een aanmerkelijk aantal werknemers van de \_\_\_\_\_  
organisatie, tegelijk of binnen een kort tijdsbestek; \_\_\_\_\_
  - i. het treffen van pensioenregelingen en het toekennen van pensioenrechten \_\_\_\_\_  
boven die, welke uit bestaande regelingen voortvloeien \_\_\_\_\_
  - j het aanvragen van faillissement of surseance van betaling. \_\_\_\_\_



A handwritten signature in blue ink, consisting of a stylized 'b' or similar character.

- 9.2 De raad van toezicht kan bepalen dat een in artikel 9.1 bedoeld besluit niet aan — zijn goedkeuring is onderworpen, indien het daarmee gemoeide belang een door — de raad van toezicht te bepalen en schriftelijk aan het bestuur op te geven waarde — niet te boven gaat. Evenmin is een besluit aan de goedkeuring onderworpen — wanneer dit voortvloeit uit een van de goedgekeurde plannen genoemd in artikel — 7.6. \_\_\_\_\_
- 9.3 De raad van toezicht is bevoegd ook andere besluiten dan die in dit artikel 9 zijn — genoemd aan zijn goedkeuring te onderwerpen. Deze besluiten dienen duidelijk — omschreven te worden en schriftelijk aan het bestuur te worden meegedeeld. \_\_\_\_\_
- 9.4 Het ontbreken van goedkeuring van de raad van toezicht voor een besluit als — bedoeld in dit artikel 9 tast de vertegenwoordigingsbevoegdheid van de directeur— bestuurder niet aan. \_\_\_\_\_

#### **HOOFDSTUK IV. RAAD VAN TOEZICHT** \_\_\_\_\_

##### **Artikel 10. Leden van de raad van toezicht** \_\_\_\_\_

- 10.1 De stichting heeft een raad van toezicht. De raad van toezicht bestaat uit — tenminste drie en ten hoogste vijf natuurlijke personen. Het aantal leden wordt vastgesteld door de raad van toezicht zelf. \_\_\_\_\_
- 10.2 Leden van de raad van toezicht worden benoemd door de raad van toezicht — zelf. \_\_\_\_\_
- 10.3 Leden van de raad van toezicht worden benoemd voor een periode van vier — jaar. De raad van toezicht stelt een rooster vast dat voorziet in periodiek — aftreden van leden van de raad van toezicht en is bevoegd zodanig rooster te — wijzigen. Vaststelling van of wijziging in zodanig rooster kan niet meebrengen — dat een zittend lid van de raad van toezicht tegen zijn wil moet aftreden — voordat de termijn waarvoor hij is benoemd, verstreken is. Een aftredend lid — van de raad van toezicht kan éénmaal worden herbenoemd. \_\_\_\_\_
- 10.4 In vacatures wordt zo spoedig mogelijk voorzien. In geval van vacatures — behoudt de raad van toezicht zijn bevoegdheden. \_\_\_\_\_
- 10.5 Een lid van de raad van toezicht defungeert: \_\_\_\_\_
- door het verstrijken van de periode waarvoor hij is benoemd of door zijn — aftreden volgens een rooster als bedoeld in artikel 10.3; \_\_\_\_\_
  - door zijn vrijwillig aftreden; \_\_\_\_\_
  - door zijn ontslag verleend door de raad van toezicht om gewichtige — redenen alsmede om redenen dat met het betreffende lid structurele — onenigheid van inzichten bestaat, zich een onverenigbaarheid van — belangen voordoet of het betreffende lid onvoldoende functioneert; \_\_\_\_\_
  - door zijn ondercuratelestelling of door een rechterlijke beslissing waarbij — als gevolg van zijn lichamelijke of geestelijke toestand een bewind over — één of meer van zijn goederen wordt ingesteld; \_\_\_\_\_



A handwritten signature in blue ink, appearing to be 'A.S.C.', is located in the upper right corner of the page.

- e. door zijn overlijden;\_\_\_\_\_
  - f. doordat hij failliet wordt verklaard, surséance van betaling aanvraagt of —  
verzoekt om toepassing van de schuldsaneringsregeling als bedoeld in de  
Faillissementswet.\_\_\_\_\_
- 10.6. De raad van toezicht kan een honorering toekennen aan zijn leden, met \_\_\_\_\_  
inachtneming van de daartoe geldende wettelijke en maatschappelijke kaders.  
De leden van de raad van toezicht hebben daarnaast recht op vergoeding \_\_\_\_\_  
voor de in de uitoefening van hun functie gemaakte onkosten.\_\_\_\_\_

#### **Artikel 11. Taak en bevoegdheden**\_\_\_\_\_

- 11.1 De raad van toezicht heeft tot taak toezicht te houden op het beleid van het —  
bestuur en op de algemene gang van zaken in de stichting. Hij staat het \_\_\_\_\_  
bestuur met raad terzijde. Bij de vervulling van hun taak richten de leden van —  
de raad van toezicht zich naar het belang van de stichting.\_\_\_\_\_
- 11.2 Het bestuur verschaft de raad van toezicht tijdig gevraagd en ongevraagd de —  
voor de uitoefening van diens taak noodzakelijke gegevens.\_\_\_\_\_
- 11.3 De raad van toezicht kan zich door deskundigen laten bijstaan in het kader —  
van zijn toezichthoudende taak alsmede bij de werving en selectie van \_\_\_\_\_  
kandidaten voor de raad van toezicht. De kosten van dergelijke bijstand zijn —  
voor rekening van de stichting.\_\_\_\_\_
- 11.4 De raad van toezicht draagt er zorg voor dat werknemers zonder gevaar voor -  
hun rechtspositie melding kunnen doen van (vermeende) onregelmatigheden -  
van algemene, operationele en financiële aard.\_\_\_\_\_
- 11.5 De raad van toezicht kan bepalen dat één of meer van zijn leden en/of \_\_\_\_\_  
deskundigen toegang hebben tot het kantoor van de stichting en dat deze —  
personen bevoegd zijn de boeken en bescheiden van de stichting in te zien.—
- 11.6 De leden van de raad van toezicht vervullen geen nevenfuncties die \_\_\_\_\_  
conflicterend zijn met het doel van de stichting.\_\_\_\_\_
- 11.7 De leden van de raad van toezicht doen opgave van hun nevenfuncties, \_\_\_\_\_  
waaronder - maar niet beperkt tot - bestuursfuncties, commissariaten en \_\_\_\_\_  
adviseurschappen. Indien en voor zover hier sprake van is, dient een lid van —  
de raad van toezicht melding te doen van zakelijke banden tussen de stichting  
en een andere rechtspersoon of onderneming waarmee het betreffende lid - —  
direct dan wel indirect- persoonlijk is betrokken. Deze opgaaf of melding dient -  
te worden gedaan aan de raad van toezicht.\_\_\_\_\_
- 11.8 De raad van toezicht stelt in een reglement regels vast omtrent de \_\_\_\_\_  
besluitvorming en werkwijze van de raad van toezicht, in aanvulling op \_\_\_\_\_  
hetgeen daaromtrent in deze statuten is bepaald.\_\_\_\_\_

#### **Artikel 12. Voorzitter en secretaris**\_\_\_\_\_

- 12.1 De raad van toezicht benoemt zelf uit zijn midden een voorzitter. De raad van -



A handwritten signature in blue ink, consisting of a stylized, cursive letter 'b'.

- toezicht kan tevens uit zijn midden een plaatsvervangend voorzitter \_\_\_\_\_  
benoemen, die bij afwezigheid van de voorzitter al diens taken en \_\_\_\_\_  
bevoegdheden waarneemt. \_\_\_\_\_
- 12.2 De raad van toezicht benoemt voorts, al dan niet uit zijn midden, een \_\_\_\_\_  
secretaris van de raad van toezicht en treft een regeling voor diens \_\_\_\_\_  
vervanging. \_\_\_\_\_
- 12.3 De raad van toezicht kan onderling vaststellen welk lid van de raad van \_\_\_\_\_  
toezicht met welke taak meer in het bijzonder zal zijn belast. Een zodanige \_\_\_\_\_  
taakverdeling laat de gezamenlijke verantwoordelijkheid van alle leden \_\_\_\_\_  
onverlet. \_\_\_\_\_

### **Artikel 13. Vergaderingen** \_\_\_\_\_

- 13.1 De raad van toezicht vergadert tenminste viermaal per jaar en voorts \_\_\_\_\_  
telkenmale wanneer één van zijn leden dan wel het bestuur dat nodig acht. \_\_\_\_\_
- 13.2 Een lid van de raad van toezicht kan zich ter vergadering doen \_\_\_\_\_  
vertegenwoordigen door een schriftelijk gevolmachtigd ander lid van die raad. -  
Een lid van de raad van toezicht kan ter vergadering ten hoogste één ander lid  
vertegenwoordigen. Omtrent toelating van andere personen beslissen de ter -  
vergadering aanwezige leden, bij meerderheid van stemmen. \_\_\_\_\_
- 13.3 De vergaderingen van de raad van toezicht worden geleid door zijn voorzitter -  
of diens plaatsvervanger. Bij hun afwezigheid wordt de voorzitter van de \_\_\_\_\_  
vergadering aangewezen door de ter vergadering aanwezige leden van de \_\_\_\_\_  
raad van toezicht, bij gewone meerderheid van de uitgebrachte stemmen (de -  
helft plus één). \_\_\_\_\_
- 13.4 Van het verhandelde in een vergadering van de raad van toezicht wordt een \_\_\_\_\_  
verslag gemaakt door de secretaris. Het verslag wordt vastgesteld door de \_\_\_\_\_  
raad van toezicht in de eerst volgende vergadering. \_\_\_\_\_
- 13.5 De raad van toezicht vergadert tezamen met het bestuur zo dikwijls de raad \_\_\_\_\_  
van toezicht of het bestuur dat nodig acht. \_\_\_\_\_
- 13.6 De raad van toezicht kan ook vergaderen zonder de aanwezigheid van het \_\_\_\_\_  
bestuur. \_\_\_\_\_

### **Artikel 14. Besluitvorming** \_\_\_\_\_

- 14.1 In de raad van toezicht heeft ieder lid één stem. \_\_\_\_\_
- 14.2 Alle besluiten van de raad van toezicht worden genomen bij gewone \_\_\_\_\_  
meerderheid van de uitgebrachte stemmen (de helft plus één). \_\_\_\_\_
- 14.3 De raad van toezicht kan in een vergadering alleen geldige besluiten nemen, -  
indien de meerderheid van de in functie zijnde leden ter vergadering aanwezig  
of vertegenwoordigd is. \_\_\_\_\_
- 14.4 Besluiten van de raad van toezicht kunnen ook buiten vergadering worden \_\_\_\_\_  
genomen, schriftelijk of op andere wijze, mits het desbetreffende voorstel aan -



A handwritten signature in blue ink, consisting of a stylized 'b' or similar character.

alle in functie zijnde leden is voorgelegd en geen van hen zich tegen de ———  
desbetreffende wijze van besluitvorming verzet. Van een besluit buiten ———  
vergadering dat niet schriftelijk is genomen wordt door de secretaris van de —  
raad van toezicht een verslag opgemaakt dat door de voorzitter en de ———  
secretaris van de raad van toezicht wordt ondertekend. Schriftelijke ———  
besluitvorming geschiedt door middel van schriftelijke verklaringen van alle in -  
functie zijnde leden van de raad van toezicht. ———

## **HOOFDSTUK V. BOEKJAAR, JAARREKENING EN ADMINISTRATIE**

### **Artikel 15. Boekjaar en jaarrekening**

- 15.1 Het boekjaar van de stichting valt samen met het kalenderjaar. ———
- 15.2 Jaarlijks binnen vier maanden na afloop van het boekjaar maakt het bestuur —  
een jaarrekening op en legt zij deze over aan de raad van toezicht. Binnen —  
deze termijn legt het bestuur ook een jaarverslag, de verklaring van de ———  
registeraccountant houdende bevindingen, alsmede het door de accountant —  
opgestelde accountantsverslag, over aan de raad van toezicht. ———
- 15.3 De jaarrekening bestaat uit een balans, een staat van baten en lasten en een -  
toelichting. In de in artikel 7.5 en 11.8 genoemde reglementen kunnen ———  
bepalingen opgenomen worden omtrent andere onderwerpen die in het ———  
jaarverslag aan de orde dienen te komen. ———
- 15.4 De jaarrekening wordt ondertekend door de bestuurders en de leden van de —  
raad van toezicht. Ontbreekt de ondertekening van één of meer van hen, dan -  
wordt daarvan onder opgave van reden melding gemaakt. ———
- 15.5 De raad van toezicht verleent aan een accountant opdracht tot onderzoek van -  
de jaarrekening en formuleert de opdracht daartoe. Gaat de raad van toezicht -  
daartoe niet over, dan is het bestuur bevoegd. ———
- 15.6 Het bestuur stelt jaarlijks binnen twee maanden na afloop van het boekjaar —  
een verslag vast van de werkzaamheden van de stichting over het ———  
voorafgaande kalenderjaar. ———

### **Artikel 16. Vaststelling van de jaarrekening**

- 16.1 Het bestuur legt de jaarrekening ter vaststelling over aan de raad van toezicht.-
- 16.2 De jaarrekening wordt vastgesteld door de raad van toezicht. De vaststelling —  
van de jaarrekening door de raad van toezicht strekt tot décharge van het ———  
bestuur en het toezicht op het bestuur voor zover daarvan uit die jaarrekening -  
blijkt. De raad van toezicht gaat niet tot vaststelling over dan na kennisname —  
van de bevindingen van de in artikel 15 bedoelde accountant. ———

### **Artikel 17. Administratie**

- 17.1 Het bestuur is verplicht van de vermogenstoestand van de stichting en van —  
alles betreffende de werkzaamheden van de stichting naar de eisen die ———  
voortvloeien uit deze werkzaamheden, op zodanige wijze een administratie te -





A handwritten signature in blue ink, consisting of a stylized, cursive letter 'b'.

- voeren en de daartoe behorende boeken, bescheiden en andere \_\_\_\_\_  
gegevensdragers op zodanige wijze te bewaren, dat te allen tijde de rechten —  
en verplichtingen van de stichting kunnen worden gekend. \_\_\_\_\_
- 17.2 Het bestuur is verplicht de op papier gestelde jaarrekening, alsmede de hier —  
voor in dit artikel 17 bedoelde boeken, bescheiden en andere \_\_\_\_\_  
gegevensdragers gedurende zeven jaren te bewaren, onverminderd het \_\_\_\_\_  
bepaalde in artikel 17.3. \_\_\_\_\_
- 17.3 De op een gegevensdrager aangebrachte gegevens, uitgezonderd de op —  
papier gestelde jaarrekening, kunnen op een andere gegevensdrager worden -  
overgebracht en bewaard, mits de overbrenging geschiedt met juiste en \_\_\_\_\_  
volledige weergave der gegevens en deze gegevens gedurende de volledige -  
bewaartijd beschikbaar zijn en binnen redelijke tijd leesbaar kunnen worden —  
gemaakt. \_\_\_\_\_

## **HOOFDSTUK VI. STATUTENWIJZIGING, ONTBINDING EN VEREFFENING** \_\_\_\_\_

### **Artikel 18. Statutenwijziging** \_\_\_\_\_

- 18.1 De raad van toezicht is bevoegd deze statuten te wijzigen. Bij de oproeping tot  
een vergadering van de raad van toezicht waarin een statutenwijziging zal —  
worden voorgesteld, dient een afschrift van het voorstel, waarin de \_\_\_\_\_  
voorgestelde wijziging woordelijk is opgenomen, te worden gevoegd. \_\_\_\_\_
- 18.2 Van een wijziging van deze statuten wordt een notariële akte opgemaakt. Tot -  
het doen verlijden van die akte is iedere bestuurder bevoegd. \_\_\_\_\_

### **Artikel 19. Ontbinding en vereffening** \_\_\_\_\_

- 19.1 De stichting kan worden ontbonden door een daartoe strekkend besluit van de  
raad van toezicht. \_\_\_\_\_
- 19.2 Bij het besluit tot ontbinding wordt tevens de bestemming van het \_\_\_\_\_  
liquidatiesaldo vastgesteld. Bij opheffing van de stichting zal aan de \_\_\_\_\_  
eigendommen van de stichting een bestemming worden gegeven zoveel \_\_\_\_\_  
mogelijk in overeenstemming met het doel van de stichting. \_\_\_\_\_
- 19.3 In geval van ontbinding van de stichting krachtens besluit van de raad van —  
toezicht wordt het bestuur vereffenaar van het vermogen van de ontbonden —  
stichting. \_\_\_\_\_
- 19.4 Gedurende de vereffening blijven de bepalingen van deze statuten zo veel —  
mogelijk van kracht. \_\_\_\_\_
- 19.5 Na afloop van de vereffening blijven de boeken en bescheiden van de \_\_\_\_\_  
ontbonden stichting gedurende de bij de wet voorgeschreven termijn onder —  
berusting van een daartoe door de vereffenaars aan te wijzen persoon. \_\_\_\_\_
- 19.6 Op de vereffening zijn voorts van toepassing de desbetreffende bepalingen —  
van Boek 2, Titel 1, van het Burgerlijk Wetboek. \_\_\_\_\_

### **Artikel 20. Slotbepaling** \_\_\_\_\_



A handwritten blue mark, possibly a stylized signature or a checkmark, located in the upper right corner of the page.

20.1 In alle gevallen waarin niet is voorzien door de statuten of het reglement van —  
de raad van toezicht beslist de raad van toezicht. \_\_\_\_\_

SLOT \_\_\_\_\_

De verschenen persoon is mij, notaris, bekend. \_\_\_\_\_

De zakelijke inhoud van de akte is aan de verschenen persoon opgegeven en \_\_\_\_\_  
toegelicht. \_\_\_\_\_

De verschenen persoon verklaarde tijdig voor het verlijden van de inhoud van de akte —  
te hebben kennis genomen, met de inhoud daarvan in te stemmen en op volledige —  
voorlezing daarvan geen prijs te stellen. \_\_\_\_\_

Deze akte is verleden te Voorschoten op de datum in het hoofd van deze akte vermeld.  
Onmiddellijk na beperkte voorlezing is de akte ondertekend, eerst door de verschenen -  
persoon en vervolgens door mij, notaris.

(Volgt ondertekening)

UITGEGEVEN VOOR AFSCHRIFT



A handwritten blue signature, likely of the notary, written in a cursive style.